

*JUNTA DIRECTIVA 2011-2012*  
*ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA No.726.*  
*09 DE OCTUBRE DE 2012*

*Acta de la sesión número setecientos veintiséis de la Junta Directiva del Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica, celebrada el día 09 de octubre del 2012, en las instalaciones del Colegio, ubicado en Zapote.*

*Al ser las diecisiete horas con quince minutos se inicia la sesión extraordinaria de la Junta Directiva, con la participación de: Ana Cecilia Torres Muñoz (Presidente) quien preside, Orlando Delgado Quirós (Vicepresidente), Clara Matarrita Matarrita (Secretaria de Actas), Jeffrey Zúñiga Arias (Secretario General), Carlos Calderón Navarro (Vocal 2) y Max Muñoz Ruiz (Vocal 3). Ausente con justificación: Ana Marcela Valdés Rojas (Tesorera) y Sulman Madrigal Arroyo (Vocal 1).*

**ARTÍCULO UNO:** *Lectura y aprobación de la agenda.*

El secretario de General Señor Jeffrey Zúñiga Arias, procede leer la agenda.

Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica

Sesión Ordinaria No.726

09 de octubre del 2012

**Agenda**

1. Lectura y aprobación de la Agenda
2. Lectura y aprobación de Actas anteriores
3. Lectura de la Correspondencia
4. Asamblea General
5. Varios
  - Actas pendientes
  - Puesto asistente administrativo
  - Distribución del libro de Álvaro Pérez

- Compra de Impresora
- Plan Estratégico 2103-2018

**ARTÍCULO DOS:** *Lectura y aprobación de Actas anteriores.*

No se aprueban actas: la 724 está pendiente de cambios por el señor Fiscal. Y la 725 se le deben hacer cambios e indicar precios de los premios para la Asamblea 56.

**ARTÍCULO TRES.** *Lectura de correspondencia.*

El Señor Secretario General Jeffrey Zúñiga Arias procede leer la siguiente correspondencia:

- **Oficio ORH-6908-2012. Carlos Arrieta, UCR, solicita respuesta a la Fiscalía del COBI (13 de setiembre, 2102).**

**Acuerdo 726-01.** Se le traslada oficio ORH-6908-2012 a la Fiscalía del COBI, para darle respuesta.

- **Oficio FFL-EBDI-D-208-2012. Nidia Rojas estudiante de la UNA solicita la colaboración del COBI para que se le brinde la información personal de los colegiados, para realizar encuesta para su tesis de graduación (27 de setiembre, 2012).**

**Acuerdo 726-02.** Se le traslada el solicitud de Nidia Rojas, estudiante de la UNA a la Presidencia y se le dará trámite.

- **Oficio FCPR-107-set-2012. Arlenne Madrigal, solicita al COBI ampliación de plazo de postulaciones de puestos para la UNESCO y CONESUP (28 de setiembre, 2012).**

**Acuerdo 726-03.** Se hará la investigación sobre las postulaciones que solicita la Federación Costarricense de Colegios Profesionales y según lo que proceda se enviara comunicado por vía correo a los colegiados, para la opción de participar.

- **Marianella González, colegia, solicita que se le considere rebajar las cuotas por situación económica (05 de octubre, 2012).**

**Acuerdo 726-04.** Se le dará respuesta a Marianella González que no es posible el rebajo de sus cuotas de colegiatura, esto por igualdad de trato.

- **Silvia Díaz, colegiada, solicita se le facilite revisión de actas referentes a la organización de la Asamblea General No. 56 con el fin de solventar inquietudes (18 de octubre, 2012).**

**Acuerdo 726-05.** Se acuerda hacer la búsqueda en las Actas correspondientes a los puntos de la Asamblea General No. 56 para darle respuesta a la colegida Silvia Díaz.

- **Oficio SIBDI-6046-2012. Claudia Villalobos, solita ejemplar de libro de don Álvaro Pérez, para colección de su unidad de información (09 de octubre, 2012)**

**Acuerdo 726-06.** Se acuerda enviarle ejemplares de libro de don Álvaro Pérez a Claudia Villalobos del SIBDI, para consulta en el SIDBI.

#### ***ARTÍCULO CUATRO. Asamblea General No. 56***

La señora presidenta expone su preocupación por los hechos acontecidos en la Asamblea General del 05 de octubre del 2012, las críticas y comentarios de los colegiados. Comenta que el puesto no es sencillo, pero en estos últimos años se ha estado al frente junto con los demás directivos y se han logrado con éxito muchas propuestas planteadas. Se le suma la preocupación por la renuncia de la administradora Margarita Párraga, e indica que no es sencillo contratar y entrenar en menos de un mes al próximo(a) administrador(a).

El abogado se reunió con doña Ana Cecilia Torres, aclaró dudas y dio recomendaciones tanto de la Asamblea General como aspectos de la Fiscalía. Hace aclaraciones en cuanto al asunto del caso de denuncias contra el Señor Fiscal que podríamos enfrentar en la Asamblea. También expone que ante comunicación extraoficial del Dictamen Legal del Caso de Bibliotecas Escolares, es sano realizar un Comunicado a los colegiados, brindando información sobre lo mismo.

En cuanto a la Asamblea esta se dará continuidad por falta de seguridad contundente ante la gran afluencia de colegiados el 5 de octubre en el Hotel Aurola Inn, ese día se inició con la I Convocatoria, pero se suspendió por la razón citada. Indica que se consultó con lugares para realizarla: Tribunal Supremo de Elecciones, Auditorio Nacional, Colegio de Abogados, Colegio La Salle, Iglesia Oasis de Esperanza, Archivo Nacional, Auditorios de la UCR, Colegios de Médicos, UACA, entre otros; pero se descartaron la mayoría ya sea por falta de capacidad o por fechas ya reservadas. Los

lugares que podrían albergar de 500 a 600 personas y con fechas disponibles son: Costa Rica Tennis Club (Sabana) y Escuela Juan Rafael Mora Porras.

La presidenta propone se asigne una comisión para colaborar con la Asamblea General, ya que no se contará con la ayuda de Margarita Párraga; la comisión estará conformada por Max, Carlos, Orlando y Oscar.

Para esta Asamblea se tiene que realizar de nuevo los trámites requeridos, tales como permisos, convocatorias, publicaciones en los diarios, difusión, entre otros.

**Acuerdo 726-07.** Para la continuidad de la Asamblea General No. se acuerda optar por alguna de las siguientes dos opciones en orden de prioridad dependiendo la disponibilidad y precios: primera, 31 de octubre en el Costa Rica Tennis Club; segunda, 02 de noviembre en la Escuela Juan Rafael Mora Porras. Se iniciará a las 8:30 a.m. ya en 2da. Convocatoria; los permisos serán solicitados nuevamente, y se publicará en los medios que estipula la Ley Orgánica del COBI.

#### ***ARTÍCULO CINCO: Varios***

- Actas pendientes.

El señor Secretario General indica que hacen falta varios informes para completar algunas actas, se detalla las actas y los responsables, ellos se comprometen a brindar la información requerida.

- Puesto de Asistente Administrativo

Se asigna a una comisión para revisar currículos para el puesto de Asistente Administrativo: Jeffrey Zúñiga, Orlando Delgado, Max Muñoz y Clara Matarrita. La Presidenta y el vicepresidente harán las entrevistas, para luego concretar la contratación.

- Distribución del Libro de Álvaro Pérez

Se asigna a Max Muñoz de hacer la respectiva distribución de los ejemplares del libro *Origen y evolución de la Bibliotecología en Costa Rica* de Álvaro Pérez a las bibliotecas depositarias, según el artículo 106 de la ley de Derechos de Autor.

**Acuerdo 726-08.** Se acuerda poner en consignación el Libro de Don Álvaro Pérez en Librerías por un monto de ₡8000 colones. Para los no colegiados se les venderá a ₡8000 colones, más el envío postal si este lo requiere.

- Impresora

Con carácter de urgencia, se comprará una impresora de alto desempeño, calidad y variedad de funciones para uso del COBI, se asigna una comisión para la compra de la misma: Carlos Calderón, Oscar Zamora y Orlando Delgado.

- Plan Estratégico 2103-201

Se debe realizar un FODA de parte de la Junta del COBI para el Plan Estratégico 2012-2013.

#### ACUERDOS TOMADOS DURANTE LA SESION

<b>Acuerdo 726-01</b>	Se le traslada oficio ORH-6908-2012 a la Fiscalía del COBI, para darle respuesta.
<b>Acuerdo 726-02</b>	Se le traslada el solicitud de Nidia Rojas, estudiante de la UNA a la Presidencia y se le dará trámite.
<b>Acuerdo 726-03</b>	Se hará la investigación sobre las postulaciones que solicita la Federación Costarricense de Colegios Profesionales y según lo que proceda se enviara comunicado por vía correo a los colegiados, para la opción de participar.
<b>Acuerdo 726-04</b>	Se le dará respuesta a Marianella González que no es posible el rebajo de sus cuotas de colegiatura, esto por igualdad de trato.
<b>Acuerdo 726-05</b>	Se acuerda hacer la búsqueda en las Actas correspondientes a los puntos de la Asamblea General No. 56 para darle respuesta a la colegida Silvia Díaz.

<b>Acuerdo 726-06</b>	Se acuerda enviarle ejemplares de libro de don Álvaro Pérez a Claudia Villalobos del SIBDI, para consulta en el SIDBI.
<b>Acuerdo 726-07</b>	Para la continuidad de la Asamblea General No. se acuerda optar por alguna de las siguientes dos opciones en orden de prioridad dependiendo la disponibilidad y precios: primera, 31 de octubre en el Costa Rica Tennis Club; segunda, 02 de noviembre en la Escuela Juan Rafael Mora Porras. Se iniciará a las 8:30 a.m. ya en 2da. Convocatoria; los permisos serán solicitados nuevamente, y se publicará en los medios que estipula la Ley Orgánica del COBI.
<b>Acuerdo 726-08</b>	Se acuerda poner en consignación el Libro de Don Álvaro Pérez en Librerías por un monto de ₡8000 colones. Para los no colegiados se les venderá a ₡8000 colones, más el envío postal si este lo requiere.

*Se levanta la sesión al ser las diecinueve horas con cincuenta minutos.*

---

*Ana Cecilia Torres Muñoz*  
*Presidenta*

---

*Jeffrey Zúñiga Arias*  
*Secretario General*

-----ÚLTIMA LÍNEA-----