

JUNTA DIRECTIVA 2008-2009
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No.674
13 DE FEBRERO DEL 2009

Acta de la sesión ordinaria número seiscientos setenta y cuatro de la Junta Directiva del Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica, celebrada el día trece del mes de febrero de dos mil nueve, en las instalaciones del Colegio ubicadas en Zapote.

Al ser las diecisiete horas y cuarenta minutos se inicia la sesión ordinaria de la Junta Directiva, con la participación de: Silvia Ma. Díaz Ruiz (Presidenta) quien preside, Julissa Méndez Marín (Vicepresidenta), Orlando Delgado Quirós (Tesorero), Ana Victoria Chacón Monge (Secretaria General), Eilling Matamoros Granados (Secretaria de Actas), Ana Marcela Valdés Rojas (Fiscal), Jeffrey Roberto Zúñiga Arias (Vocal 1), Ramón Masís Rojas (Vocal 2) y Ana Cecilia Torres Muñoz (Vocal 3). Invitada: Sheila Vallejo

Se procede con la lectura y aprobación de la agenda.

Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica
Acta Sesión 674
13-2-09

- 1) Lectura y aprobación de agenda
- 2) Programa Alianzas Estratégicas
- 3) Revisión de correspondencia
- 4) Informes
 - a) Presidencia
 - b) Tesorería
 - c) Fiscalía
- 5) Varios

ACUERDOS TOMADOS DURANTE LA SESION

674-01	En relación al puesto Asistente de la Fiscalía, se despedirá a Fressia por que se ausenta del trabajo, sin que medie explicación o razón alguna. En el caso de Vanessa se le solicitará la carta de renuncia.
674-02	Se le solicita a Silvia Díaz presentar una carta solicitando se le presten las instalaciones del Colegio a la Asociación de personas con Leusemia, en donde explique las razones de la solicitud y el tiempo

ARTÍCULO UNO: Se recibe a la Señora Sheila Vallejos, coordinadora del Programa Alianzas Estratégicas, explica que es un programa de la Universidad Nacional y que consiste en establecer un programa de formación continua. Trabajando con los colegios profesionales siendo entes facilitadores de capacitaciones o actividades, tanto presenciales como virtuales. Este programa no tiene ningún costo, lo único es que se deben asumir gastos, por ejemplo ellos ponen a los expositores y nosotros les pago la estadía.

ARTÍCULO DOS: Ana Victoria Chacón procede a la lectura de correspondencia:

CLIENTE QUE HACE LA CONSULTA	RESUMEN DE LA CONSULTA	ACUERDO DE LA JD
Luis Gerardo González Calvo	Donación del tríptico (obra de arte) "El mundo en una biblioteca" del artista Eduardo Palma, elaborada en 2009. La técnica utilizada es acrílica sobre tela, gel acrílico, papel y lápiz de cera. Sus dimensiones son 30cm por 50 cm cada unidad. Su valore es de ¢100.000 (cien mil colones)	Se conoce y se enviará una carta de agradecimiento e informará por la lista.
Álvaro Pérez	Donación de dos fotografías que rememoran parte de la historia de la bibliotecología, presentes en ella estan Miriam Alvarez, Nelly Kooper, Carmen Chávez, Claudia Saénz, Domingo Díaz Arosemena y Teresa Brenes en el Curso de Verano de 1949 realizado en Panamá	Se conoce y se enviará una carta de agradecimiento e informará por la lista.
Servicio Civil	Respuesta a Fiscalía	Se conoce y archiva
Sonia Chinchilla Montes	Permiso de No pago, no ejercerá durante esa época	Debe cancelar el arreglo de pago que se le concedió
Jessica Campos Ballesterero	Solicitud de permiso	Se aprueba el permiso por seis meses, a partir de febrero y hasta julio si tiene meses pendientes debe cancelarlos
Inst. Innov@ (Víctor Badilla)	Taller de solución de problemas de información. Los objetivos apuntan a la alfabetización de dieciséis personas y el costo por persona es ¢30.000 (treinta mil)	Se conoce, se archiva y se envía nota de agradecimiento
María Eugenia Gómez	Solicitud de permiso	Se aprueba el permiso de febrero 2009 a febrero 2011
Margarita Rojas	El SINABI publicó un documento que muestra el quehacer de las bibliotecas	Se conoce y archiva

Comex	Invitación a los talleres informativos para la negociación de un TLC con China	Confirmar asistencia y se designa a Eilling Matamoros como representante en este acto
Mediateca	Posibilidad de trasladarla a las jornadas	Se conoce y archiva
Mayra Fallas Jiménez	Solicitud de arreglo de pago	Se aprueba
Rocío Burgos Camacho	Solicitud de arreglo de pago	Se aprueba
Seidy Villalobos y Mayra Jiménez	Comentarios	Se agradece la observación y archiva
Incecat	Invitación a seminarios	Se conoce y archiva
Randall Rodríguez	Oferta de taller sobre consideraciones para el análisis contextual ideológico de las informaciones periodísticas en prensa escrita	Se conoce y archiva

En relación al comentario de Seidy Villalobos y Mayra Jiménez, Ana Cecilia Torres señala que hay una falta de cohesión y desinterés de la gente de participar en las actividades que organiza el Colegio, propone una estrategia para atraer a los colegiados.

ARTÍCULO TRES: Informes, a) Presidencia, Silvia Díaz menciona varios asuntos:

- 1) Programa de capacitación: estudios métricos, curso de SIABUC, curso de RDA, administración del tiempo y sobre la página comenta que es importante colocar información general en la página inicial.
- 2) Menciona que Melania Pérez impartirá el taller sobre la información del SIDA, este se realizará en abril.
- 3) En relación a las Jornadas, comenta que habló con Marcela Oporta y que, existe la posibilidad de que el Centro, proporcione las sillas. Aclara que NO se puede cobrar nada durante el desarrollo de la dinámica de conferencias.
- 4) Existe la posibilidad de contar con otra charla gratis, esta vez a cargo de un psicólogo que aborde aspectos de la inteligencia emocional.
- 5) En el caso de Jeannette, menciona que Danilo May esta gestionando una reunión conciliatoria, pero que todo va bien encaminado.
- 6) Orlando Delgado proporcionó la información de tres cotizaciones y además aportó los datos de un señor para remodelar la Sede. Julissa Méndez sugiere que la información se envíe a las universidades Veritas y Diseños de Interiores, , para ver la posibilidad de que nos valores y ejecuten el proyecto.

b) Tesorería, Orlando Delgado indica que ha trabajado con la lista de morosos y que es urgente que se depure, ya que esta incluye personas fallecidas, pensionadas o retirada del Colegio. Ana Cecilia Torres ofrece su colaboración para depurar la lista de esos morosos.

c) Fiscalía, Ana Marcela Valdés informa sobre las actividades que ha realizado la asistente de fiscalía, pues inició el dos de febrero y ya se ha ausentado sin que medie explicación alguna. Orlando Delgado solicita que quede en actas que no esta de acuerdo en darle más tiempo de prueba y que, sería conveniente, cortarle el nombramiento. Ana Cecilia Torres apoya la moción de Orlando, pues no esta cumpliendo con lo establecido. Por su parte Vanessa Campos, asistente de fiscal 2, comenta su situación laboral y es conciente de que no podrá cumplir con el horario establecido.

674-01, ACUERDO: En relación al puesto Asistente de la Fiscalía, se despedirá a Fressia por que se ausenta del trabajo, sin que medie explicación o razón alguna. En el caso de Vanessa se le solicitará la carta de renuncia.

Asimismo informa sobre la consulta realizada de una carta dirigida al Ministerio de Educación Pública (MEP) la Dirección Jurpídica, en la cual la bibliotecóloga denuncia que ella no debe cumplir con ciertas funciones, tal como supervisar a una conserje y sobre las categorías salariales. El MEP respondió y aclaro esos puntos.

ARTÍCULO CUATRO: Varios

- a) Convenio de recreación: Orlando Delgado informa que ha realizado dos investigaciones a este respecto. El primero con el Club de la Asamblea Legislativa, el cual no es viable y el segundo, conversó con Erick Soto de ASECAN (Asociación de Empleados de la Caja Costarricense del Seguros Social), aparentemente hay posibilidades.
- b) Ana Victoria Chacón comenta sobre el contenido de un artículo que trataba de una jornada de salud, ella menciona que es posible adoptar esta iniciativa y que se puede hacer.
- c) Silvia Díaz solicita se le presten las instalaciones del Colegio de manera temporal para que la asociación de personas con leusemia, en la que trabaja, pueda reunirse.
- d) Orlando Delgado informa que la Comisión del 35 aniversario, ha decidido aprovechar las instalaciones del Colegio para realizar la actividad.

674-02, ACUERDO: Se le solicita a Silvia Díaz presentar una carta solicitando se le presten las instalaciones del Colegio a la Asociación de personas con Leusemia, en donde explique las razones de la solicitud y el tiempo.

ARTÍCULO CINCO: Todos los acuerdos se toman en firme. Se levanta la sesión a las diecinueve horas.

Silvia Ma. Díaz Ruiz
Presidenta

Eilling Matamoros Granados
Secretaria de Actas