

JUNTA DIRECTIVA 2011-2012
ACTA DE LA SESIÓN Y JURAMENTACION No. 719.
19 DE JUNIO DE 2012

Acta de la sesión número setecientos diecinueve de la Junta Directiva del Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica, celebrada el día 19 de junio del 2012, en las instalaciones del Colegio, ubicado en Zapote.

Al ser las diecisiete horas con treinta minutos se inicia la juramentación y la sesión de la Junta Directiva, a las dieciocho horas con treinta y cinco minutos; con la participación de: Ana Cecilia Torres Muñoz (Presidenta) quien preside, Ana Marcela Valdés Rojas (Tesorera), Clara Matarrita Matarrita (Secretaria de Actas), Jeffrey Zuñiga Arias (Secretario General), Oscar Zamora Velásquez (Fiscal), Max Muñoz Ruiz (Vocal 3), y Carlos Calderón Navarro (Vocal 2). Ausentes con justificación: Sulman Madrigal Arroyo (Vocal 1) y Orlando Delgado Quirós (Vicepresidente).

ARTÍCULO UNO: *Incorporación (Juramentación)*

Acuerdo 719-01. Se realizan cambios en la presentación (Power Point) del COBI para la juramentación. Se procede de la siguiente manera:

- Saludo y Bienvenida por parte de la Presidenta Ana Torres
- Reseña muy breve del COBI por la Presidenta Ana Torres
- Ley de COBI por la Presidenta Doña Ana Torres
- Organigrama del COBI por la Presidenta Doña Ana Torres
- Presentación de cada miembro de la Junta
- Presentación personal de cada nuevo colegiado.

Juramentación de nuevos colegiados. En el acto solemne se juramentan a los siguientes nuevos colegiados:

<u>CARNÉ</u>	<u>NOMBRE</u>	<u>CÉDULA</u>
1316	STEPHANIE AZOFEIFA VILLALOBOS	0112240796
1357	VANESSA BRENES BRAVO	0303590769
1355	ANDREA CASCANTE RIVERA	0112170958
1358	GLENDA GUERRERO SEGURA	0402070385
1330	MILAGRO JIMENEZ CALDERON	0111850027
1315	KAREN MESEN SANCHEZ	0112600416
1334	VLADIMIR MURILLO MONTERO	0206630838
1359	MARIANELA QUIROS ACOSTA	0107170096
1356	EVELYN SANCHEZ VALERIO	0401830513

ARTÍCULO DOS: *El secretario de General Señor Jeffrey Zúñiga Arias, procede leer la agenda. Se modifica el punto de informes, en el siguiente orden Fiscalía, Presidenta y Tesorería. Y se agrega en el punto de Varios: Limpieza, Presentación del COBI y Máquina de carnet.*

Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica

Sesión No. 719

19 de junio del 2012

Agenda

1. Incorporación
2. Lectura y aprobación de la agenda
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Lectura de la Correspondencia
5. Informes mensuales:
 - Fiscalía
 - Vicepresidencia
 - Tesorería
6. Varios:
 - Trabajo de comisiones
 - Definir aspectos de Asamblea General y Jornadas
 - Libro de Álvaro Pérez
 - Encuentros Regionales (Guanacaste)
 - Limpieza
 - Nueva Presentación para Incorporaciones
 - Máquina de carnet

ARTÍCULO TRES: *Lectura del Acta Anterior, no se aprueba debido a falta de datos de los nuevos colegiados; y falta de número de acuerdo en relación con el Libro de Álvaro Pérez. Queda pendiente para la Sesión 720.*

ARTÍCULO CUARTO. *Lectura de correspondencia*

El Señor Secretario General Jeffrey Zúñiga Arias procede leer la siguiente correspondencia:

- **Solicitud de retiro a partir del 16 de julio de la colegiada Virginia González Quesada, por motivo de su pensión. (28 de mayo, 2012)**

Acuerdo 719-02. Queda aprobado el retiro del COBI a partir de Julio del 2012, se debe informar a Virginia González Quesada.

- **Solicitud de retiro a partir del 01 de julio de la colegiada María Lourdes Chavarría Díaz, por motivo de su pensión (31 de mayo, 2012)**

Acuerdo 719-03. Queda aprobado el retiro del COBI a partir de Julio del 2012, debe informar a María Lourdes Chavarría Díaz.

- **Del Ministerio de Educación Pública, Dyalah Calderón en el Oficio DUM-AC-564-06-2012, se otorga el permiso a los bibliotecólogos (as) escolares para asistir a la Asamblea General del COBI de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. (6 de junio, 2012)**

Acuerdo 719-04. Se contestará con un Agradecimiento a la Señora Dyalah Calderón del MEP, por otorgar permiso a Asamblea de COBI de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. a los bibliotecólogos escolares.

- **Del Oficio SINABI-DG-138-2012 Olga Rodríguez Chaves, se otorga permiso para bibliotecólogos asistan a la Asamblea General del COBI de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. (15 de junio, 2012)**

Acuerdo 719-05. Se contestará con un Agradecimiento a la Señora Olga Rodríguez Chaves del SINABI, por otorgar permiso a Asamblea del COBI de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. a los bibliotecólogos escolares.

- **Margarita Párraga Sáenz Solicita revisión de kilometraje, actualmente es de 175 colones, no se actualiza desde 2008. (19 de junio, 2012)**

Acuerdo 719-06. Se acuerda actualizar el kilometraje de Margarita Párraga Sáenz, con base a lo establecido por la Contraloría General de la República, publicado en la Gaceta No. 2 del 3 de Enero del 2012. Ver actualización en: http://cgrw01.cgr.go.cr/portal/page?_pageid=434,1810539&_dad=portal&_schema=PORTAL

ARTÍCULO CINCO: *Informes Mensuales*

- *Fiscalía*

Informe del señor Fiscal Oscar Zamora Velásquez (Se adjunta). Agradece a la Señora Presidenta Ana Cecilia Torres sobre su gestión en los casos del MEP. Ella da las gracias del voto de confianza al señor Fiscal.

El Señor Fiscal, comenta también que en el mes de julio se reunirá con diputada en la Asamblea Legislativa y una vez que lee el informe se retira.

Clara Matarrita miembro del Comité de Ley de COBI, justifica que del sábado 30 de Junio al 15 de Julio estará de vacaciones de medio año, visitará a su familia en la Zona Sur, por ello no podrá acompañarlos en la visita que se hará a la Asamblea Legislativa.

- *Presidencia*

Informe presentado por la señora Presidenta Ana Cecilia Torres (Se adjunta). Comenta sobre la gestión del dictamen legal presentado en el MEP y la exposición que realizó nuestro Señor Asesor Legal Huberth May Cantillano ante la Señora Silvia Víquez y el señor Juan Antonio Gómez.

Acuerdo 719-07. Comunicar a los Colegiados sobre la entrega del Dictamen Legal referente al Departamento de Bibliotecas Escolares del Ministerio de Educación Pública a las autoridades competentes, se indicará que se está a la espera la resolución de este Ministerio.

- *Tesorería*

La señora Tesorera Ana Marcela Valdés Rojas informa detalles de gastos realizados en el COBI (Se adjunta). Brinda detalles de las reparaciones de la planta física en la Sede

del COBI; además de la compra de los equipos de cómputo para el personal administrativo.

ARTÍCULO SEIS: Varios

- Trabajo de Comisiones

Acuerdo 719-08. Se acuerda que la Junta revisará la propuesta de actualización del Código de Ética, presentada por el señor Max Muñoz Ruiz (Vocal 3).

- Definir aspectos de Asamblea General y Jornadas

La Señora Presidenta Ana Cecilia Torres comenta que ya están los lugares para la realización de los dos eventos. Las Jornadas en el Balmoral y la Asamblea en el Holiday Inn.

- Libro de Álvaro Pérez

El trabajo de diagramación y contenido del libro del Colegiado Pérez, está en proceso. El mismo cuenta con el aval del mismo autor.

- Encuentros Regionales

La señora Presidenta presenta la propuesta de encuentros por realizar en otras regiones del país, el Señor Max Muñoz Ruiz (Vocal 3), procede leerla y todos comentamos, quedando conformes. Se iniciará el proceso de para una visita a Guanacaste para el 21 de Julio.

- Limpieza

El señor Secretario General, Jeffrey Zúñiga, y la señora Tesorera, Ana Marcela Valdés, manifiestan preocupación por la limpieza de la sede del COBI. La señora presidenta se compromete a velar por esto.

- Nueva Presentación para Incorporaciones

La señora Presidenta pide evaluación sobre los cambios realizados en la presentación en Power Point referente al COBI la cual se proyecta en las Incorporaciones. Se comenta hacer algunos cambios aún, y se le enviará a Jeffrey Zúñiga con el fin de acondicionarla aún más.

- Máquina de carnet

Ana Marcela Valdés ve la necesidad de tener una máquina para realizar los carné de los colegiados, este punto se trabajará más adelante.

ACUERDOS TOMADOS DURANTE LA SESION

<i>Acuerdo 719-01</i>	Se realizan cambios en la presentación (Power Point) del COBI para la juramentación. Se procede de la siguiente manera: -Saludo y Bienvenida por parte de la Presidenta Ana Torres -Reseña muy breve del COBI por la Presidenta Ana Torres -Ley de COBI por la Presidenta Doña Ana Torres -Organigrama del COBI por la Presidenta Doña Ana Torres -Presentación de cada miembro de la Junta -Presentación personal de cada nuevo colegiado.
<i>Acuerdo 719-02</i>	Queda aprobado el retiro del COBI a partir de Julio del 2012, se debe informar a Virginia González Quesada.

<i>Acuerdo 719-03</i>	Queda aprobado el retiro del COBI a partir de Julio del 2012, debe informar a María Lourdes Chavarría Díaz.
<i>Acuerdo 719-04</i>	Se contestará con un Agradecimiento a la Señora Dyalah Calderón del MEP, por otorgar permiso a Asamblea de COBI de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. a los bibliotecólogos escolares.
<i>Acuerdo 719-05</i>	Se contestará con un Agradecimiento a la Señora Olga Rodríguez Chaves del SINABI, por otorgar permiso a Asamblea del COBI de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. a los bibliotecólogos escolares.
<i>Acuerdo 719-06</i>	Se acuerda actualizar el kilometraje de Margarita Párraga Sáenz, con base a lo establecido por la Contraloría General de la República, publicado en la Gaceta No. 2 del 3 de Enero del 2012.
<i>Acuerdo 719-07</i>	Comunicar a los Colegiados sobre la entrega del Dictamen Legal referente al Departamento de Bibliotecas Escolares del Ministerio de Educación Pública a las autoridades competentes, se indicará que se está a la espera la resolución de este Ministerio.
<i>Acuerdo 719-08</i>	Se acuerda que la Junta revisará la propuesta de actualización del Código de Ética, presentada por el señor Max Muñoz (Vocal 3).

Se levanta la sesión al ser las veinte horas y veintisiete minutos.

*Ana Cecilia Torres Muñoz
Presidenta*

*Jeffrey Zúñiga Arias
Secretario General*

-----ÚLTIMA LÍNEA-----