

JUNTA DIRECTIVA 2012-2013  
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No.730  
Martes 11 de diciembre, 2012

Acta de la sesión número setecientos treinta de la Junta Directiva del Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica, celebrada el día martes 11 de diciembre, 2012, en las instalaciones del Colegio, ubicado en Zapote.

Al ser las diecisiete horas se inicia la sesión ordinaria de la Junta Directiva, con la participación de: Ana Cecilia Torres Muñoz (Presidente) quien preside, Jeffrey Zúñiga Arias (Vicepresidente), Ruth Rony Villavicencio (Secretaria General), Marcela Valdés Rojas (Tesorera), Orlando Delgado Quirós (Vocal 1), Azalea Ramírez López (Vocal 2), Max Muñoz Ruiz (Vocal 3), Oscar Zamora Velázquez (Fiscalía). Ausente con justificación: Clara Matarrita Matarrita.

ARTÍCULO UNO: Lectura y aprobación de la agenda.

La secretaria General Ruth Rony Villavicencio, procede leer la agenda. Se aprueba.

Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica  
Sesión Ordinaria No. 730  
Martes 11 de diciembre del 2012

- Agenda
1. Lectura y aprobación de la Agenda
  2. Lectura y aprobación de acta
  3. Lectura de la correspondencia
  4. Informe de Presidencia
  5. Informe de Tesorería
  6. Informe de Fiscalía
  7. Varios:
    - a- Informes: Comisión de Actualización, Plan estratégico, Regionalización, Investigación, Página Web.

b- Firma de Actas

c- Acuerdos

d- Himno

e - Cierre por navidad

f- Cheques

g- Firmas de actas

ARTÍCULO DOS: Lectura y aprobación del Acta 729 con modificaciones de forma.

*ARTÍCULO TRES:* Correspondencia

- El Colegiado Carlos Araica Molina no. 947 solicita que el obsequio de la llave maya entregada en Asamblea Ordinaria no. 56, como obsequio a todos los colegiados, sea cambiada por dinero (3.000 tres mil colones), ya que no tiene utilidad para él y no tiene computadora, ni está laborando.

Acuerdo 730-01

Se acuerda que la Presidencia se encargará de darle el dinero (3000 colones de caja chica) considerando su condición personal.

ARTÍCULO CUATRO. Informe de Presidencia (Se adjunta informe)

Acuerdo 730-02

Se acuerda que la Tesorera se lleve los cierres de junio, julio, agosto y setiembre, que entregó el contador don Olde Parra para ser revisados y mantener un control cruzado.

Acuerdo 730-03

Se acuerda solicitarle al señor contador don Olde Parra que presente los Libros Contables debidamente legalizados a la fecha del cierre fiscal.

Acuerdo 730-04

Se acuerda emitir las siguientes recomendaciones para ser continuados por las sucesivas juntas directivas del COBI. Solicitar al Contador: Saldos de las cuentas, Balanza (saldos de cuentas), Libros legalizados, y revisión cruzada para definir y mantener la rendición de cuentas y transparencia de la misma.

ARTÍCULO QUINTO. Informe de Tesorería.

No presentó informe

ARTÍCULO SEXTO. Informe de Fiscalía. (Se adjunta archivo).

Acuerdo 730-05

Se acuerda en defensa de los derechos de los agremiados que se recibirán los títulos presentados en bibliotecología y otras disciplinas universitarias presentados ante el COBI y basados en la Ley de Bibliotecarios de Costa Rica, con el fin de emitir certificaciones para fines laborales, salariales e integración en los diferentes colegios profesionales.

*Acuerdo 730-06*

Se acuerda enviar un primer comunicado a los colegiados morosos por medio de la lista del COBI, indicándole su situación antes de ser publicada la lista de morosos en un medio de comunicación masivo y luego informar a los jefes respectivos de dichos colegiados morosos para que conozca la situación con relación a las dedicaciones exclusivas y otros referente a los empleados a su cargo.

Acuerdo 730-07

Se acuerda realizar en enero, 2013 una agenda de trabajo de las diferentes comisiones del COBI para su seguimiento.

ARTÍCULO. SETIMO. Varios

- Página Web

Acuerdo 730-08

Se acuerda retomar en el mes de enero, 2013 el proyecto Página Web por parte de Jeffrey Zúñiga y la comisión nombrada.

Plan estratégico

Acuerdo 730-09

Se acuerda que la secretaria de actas Clara Matarrita y el fiscal Oscar Zamora lleven a cabo un grupo focal para su análisis del Plan estratégico.

- *Regionalización*

*Acuerdo 730-10*

*Se acuerda que la visita a Pérez Zeledón se cambiará por San Ramón y todo Alajuela, quedando como responsable de dar seguimiento el señor vocal 3 don Max Muñoz.*

- Actas

Acuerdo 730-11

Se acuerda que el vocal 3, don Max Muñoz se llevará las actas de sesiones anteriores para ser firmadas por las respectivas personas de anteriores Juntas Directivas.

- Himno

Acuerdo 730-12

Se acuerda buscar una alianza con alguna universidad o Colegio Castella para que se le cree la partitura musical a la letra que ya existe del himno de Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica.

- Cheques

Acuerdo 730-13

Se acuerda realizar un cronograma para la firma de cheques con el fin de que la señora Tesorera venga un día determinado para la firma de los cheques de pagos fijos y otros.

- Cierre de navidad

Acuerdo 730-14

Se acuerda modificar el acuerdo 729-05 de acta anterior con relación al cierre de las oficinas del COBI. Quedando cerradas las oficinas del 21 de diciembre, 2012, al 4 de enero, 2013

#### ACUERDOS TOMADOS DURANTE LA SESION

<b>Acuerdo 730-01</b>	Se acuerda que la Presidencia se encargará de darle el dinero (3000 colones de caja chica) considerando su condición personal.
<b>Acuerdo 730-02</b>	La Tesorera se lleve los cierres de junio, julio, agosto y setiembre, para ser revisados y mantener un control cruzado.

<i>Acuerdo 730-03</i>	Se acuerda solicitarle al señor contador don Olde Parra que presente los Libros Contables debidamente legalizados a la fecha del cierre fiscal.
<i>Acuerdo 730-04</i>	Se acuerda emitir las siguientes recomendaciones para ser continuados por las sucesivas juntas directivas del COBI. Solicitar al Contador: Saldos de las cuentas, Balanza (saldos de cuentas), Libros legalizados, y revisión cruzada para definir y mantener la rendición de cuentas y transparencia de la misma.
<i>Acuerdo 730-05</i>	Se acuerda en defensa de los derechos de los agremiados que se recibirán los títulos presentados en bibliotecología y otras disciplinas universitarias presentados ante el COBI y basados en la Ley de Bibliotecarios de Costa Rica, con el fin de emitir certificaciones para fines laborales, salariales e integración en los diferentes colegios profesionales.
<i>Acuerdo 730-06</i>	Se acuerda enviar un primer comunicado a los colegiados morosos por medio de la lista del COBI, indicándole su situación antes de ser publicada la lista de morosos en un medio de comunicación masivo y luego informar a los jefes respectivos de dichos colegiados morosos para que conozca la situación con relación a las dedicaciones exclusivas y otros referente a los empleados a su cargo.
<i>Acuerdo 730-07</i>	Se acuerda realizar en enero, 2013 una agenda de trabajo de las diferentes comisiones del COBI para su seguimiento.
<i>Acuerdo 730-08</i>	Se acuerda retomar en el mes de enero, 2013 el proyecto Página Web por parte de Jeffrey Zúñiga y la comisión nombrada.
<i>Acuerdo 730-09</i>	Se acuerda que la secretaría de actas Clara Matarrita y el fiscal Oscar Zamora lleven a cabo un grupo focal para su análisis del Plan estratégico.
<i>Acuerdo 730-10</i>	Se acuerda que la visita a Pérez Zeledón se cambiará por San Ramón y todo Alajuela, quedando como responsable de dar seguimiento el señor vocal 3 don Max Muñoz
<i>Acuerdo 730-11</i>	Se acuerda que el vocal 3, don Max Muñoz se llevará las actas de sesiones anteriores para ser firmadas por las respectivas personas de anteriores Juntas Directivas.
<i>Acuerdo 730-12</i>	Se acuerda buscar una alianza con alguna universidad o Colegio Castella para que se le cree la partitura musical a la letra que ya existe del himno de Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica.
<i>Acuerdo 730-13</i>	Se acuerda realizar un cronograma para la firma de cheques con el fin de que la señora Tesorera venga un día determinado para la firma de los cheques de pagos fijos y otros.
<i>Acuerdo 730-14</i>	

*Se levanta la sesión al ser las diecinueve horas.*

---

*Ana Cecilia Torres Muñoz*  
*Presidenta*

---

*Ruth Rony Villavicencio*  
*Secretaria General*

.....última línea.....